



GDAŃSK PLAC ZEBRAŃ LUDOWYCH

WIĘCEJ INFO NA: [WWW.SCENAMUZYCZNA.PL/LODOWISKO](http://WWW.SCENAMUZYCZNA.PL/LODOWISKO)

E-MAIL: [LODOWISKO@SCENAMUZYCZNA.PL](mailto:LODOWISKO@SCENAMUZYCZNA.PL)

## REGULAMIN FUNKCJONOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO NA TERENIE PLACU ZEBRAŃ LUDOWYCH I OBIEKTU GDAŃSKIEGO LODOWISKA

Monitoring wizyjny stosowany na terenie Placu Zebrań Ludowych i obiektu Gdańskiego Lodowiska stanowi przetwarzanie danych osobowych na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

### § 1

1.Regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego na terenie Placu Zebrań Ludowych i obiektu Gdańskiego Lodowiska, określa prawa podmiotu danych, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczenia, a także możliwość udostępniania zgromadzonych danych.

### § 2

1.Administratorem danych osobowych systemu monitoringu wizyjnego jest Gdański Archipelag Kultury z siedzibą w Gdańsku przy ul. Dworcowej 9, 80-026 Gdańsk  
2.Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w sprawach związanych z danymi osobowymi przetwarzanymi w systemie monitoringu wizyjnego jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej : [daneosobowe@gak.gda.pl](mailto:daneosobowe@gak.gda.pl).

### § 3

1.Monitoring wizyjny stosowany jest w celu ochrony mienia Gdańskiego Archipelagu Kultury, zapewnienia bezpieczeństwa pracowników i porządku publicznego na terenie Placu Zebrań Ludowych i obiektu Gdańskiego Lodowiska.

2.Podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust.1 lit. b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, art. 6 lit. c) RODO - zapewnienie bezpieczeństwa użytkownikom i dbanie o mienie GAK oraz lit. d) RODO– ochrona żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą.

### § 4

1.Monitoring wizyjny funkcjonuje całą dobę.  
2.Rejestracji i zapisu, na dysku twardym rejestratora, podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu. Nie rejestruje się dźwięku (fonii).  
3.Czas przechowywania danych na rejestratorze to 33 dni. Po tym czasie automatycznie nadpisuje się dane.

### § 5

1.System monitoringu wizyjnego składa się z:

- a)kamer rejestrujących obraz na terenie PZL i obiektu Gdańskiego Lodowiska
- b)urządzeń rejestrujących i zapisujących obraz na dysku twardym (rejestrator);
- c)monitora pozwalającego na podgląd rejestrowanych zdarzeń.

2.Elementy monitoringu wizyjnego w miarę konieczności i możliwości finansowych są udoskonalane, wymieniane i rozszerzane.

3.Miejsca objęte monitoringiem wizyjnym są oznakowane tabliczkami informacyjnymi „obiekt monitorowany” .

4.Wejścia na teren PZL i obiektu Gdańskiego Lodowiska oznakowane są piktoqramem kamery oraz klauzulą informacyjną o następującej treści:

Monitoring wizyjny stosowany na terenie Placu Zebrań Ludowych i Gdańskiego Lodowiska stanowi przetwarzanie danych osobowych na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).  
Administratorem monitoringu wizyjnego jest Gdański Archipelag Kultury z siedzibą w Gdańsku (80-026) przy ul. Dworcowej 9.

Kontakt w sprawie danych osobowych z IOD : [daneosobowe@gak.gda.pl](mailto:daneosobowe@gak.gda.pl).

Monitoring stosowany jest w celu ochrony mienia, zapewnienia bezpieczeństwa pracowników i porządku publicznego na terenie PZL i obiektu Gdańskiego Lodowiska.  
Podstawą przetwarzania danych jest art. 6 lit. b, c i d RODO.

Zapisy z monitoringu przechowywane są przez okres 33 dni.

Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych.

Posiadają Państwo prawo żądania od administratora dostępu do swoich danych, prawo usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO.

Państwa dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Treść Regulaminu monitoringu wizyjnego jest dostępna na stronie [www.scenamuzyczna.pl](http://www.scenamuzyczna.pl) oraz przy wejściu na teren PZL i obiektu Gdańskiego Lodowiska.

5.Obowiązek informacyjny wobec osób, których dane osobowe mogą zostać utracone na monitoringu jest realizowany za pośrednictwem tablic informacyjnych zamieszczonych przy wejściu na teren PZL i obiektu Gdańskiego Lodowiska, przy kasach oraz na stronie internetowej [www.scenamuzyczna.pl](http://www.scenamuzyczna.pl).

### § 6

1.Monitoring wizyjny nie stanowi środka kontroli wykonywania pracy przez pracownika.

2.Nie obejmuje się monitoringiem miejsc, które nie są przeznaczone do wykonywania pracy, w tym pomieszczeń sanitarnych i szatni.

3.W systemie monitoringu obraz jest nagrywany i wykorzystywany tylko w przypadku potrzeby analizy incydentów naruszenia prawa.

### § 7

Zasady udostępniania monitoringu wizyjnego:

1.Zapis z monitoringu może zostać udostępniony może być wyłącznie uprawnionym organom, w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych, np. Policji, sądom na ich pisemny wniosek w formie jednorazowej kopii. Wniosek o udostępnienie stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

2.Gdański Archipelag Kultury nie udostępnia nagrań osobom fizycznym, ponieważ mogłoby to naruszyć prawa i wolności innych osób.

3.Gdański Archipelag Kultury prowadzi Rejestr udostępnień z systemu monitoringu wizyjnego.

4.Zapis może zostać nagrany na płytę, na podstawie pisemnego wniosku skierowanego do Dyrektora GAK. Ze względu na procedurę nadpisywania danych na nośnikach rejestrujących, nie ma możliwości nagrania zapisu, który uległ temu procesowi.

5.Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, mają świadomość odpowiedzialności za ochronę danych osobowych, a ich uprawnienie dostępu do tych danych wymaga nadania upoważnienia przez Administratora.

6.Dla osób posiadających upoważnienie do przetwarzania danych prowadzi się Ewidencję osób upoważnionych .

### § 8

1.Administrator sporządza kopię nagrania z monitoringu za okres, którego dotyczy wniosek osoby zainteresowanej.

2.Kopia nagrania zostaje przekazana przedstawicielowi organu protokolarnie.

3.W protokole przekazania zaznacza znaki szczególne płyty: zawartość płyty (np. nagranie z dnia – dzień, miesiąc, rok). Protokół przekazania stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

4.Płyta zostaje zapakowana do koperty, którą należy opieczetować i podpisać przez osobę upoważnioną ze strony administratora.

5.Kopia nagrania zostaje zabezpieczona na okres nie dłuższy niż 4 miesiące. W przypadku beczynności uprawnionych organów po upływie tego czasu kopia podlega fizycznemu zniszczeniu.

### § 9

1.Niniejszy regulamin został uzgodniony i zatwierdzony przez Dyrektora Gdańskiego Archipelagu Kultury.

2.W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor GAK.

3.Regulamin podlega aktualizacji i bieżącemu przeglądowi.

Obowiązujące zasady wykorzystania monitoringu wizyjnego wchodzą do stosowania z dniem 29.10.2018r.